



BAN QUẢN LÝ CÁC DỰ ÁN HỖ TRỢ PHÒNG CHỐNG HIV/AIDS

BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Tên vị trí: Cán bộ hỗ trợ hệ thống thông tin HIV/AIDS cho Phòng Giám sát, xét nghiệm

Địa điểm làm việc: Ban Quản lý các dự án hỗ trợ phòng chống HIV/AIDS

Dự án Tăng cường hỗ trợ kỹ thuật phòng, chống HIV/AIDS tại Việt Nam (EPIC)

Chức năng, nhiệm vụ:

- Tham gia xây dựng, quản lý và triển khai hệ thống thông tin quản lý người nhiễm HIV.
- Phối hợp triển khai các đợt tập huấn cho cán bộ tuyến tỉnh, huyện về Hệ thống thông tin quản lý người nhiễm HIV;
- Giám sát, hỗ trợ các tỉnh, huyện trong việc sử dụng Hệ thống thông tin quản lý người nhiễm HIV;
- Tham gia quản lý, phân tích, sử dụng, và nâng cao chất lượng số liệu của hệ thống cơ sở dữ liệu HIV;
- Đi công tác địa phương theo sự phân công của Cục Phòng, chống HIV/AIDS;
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Lãnh đạo Phòng Giám sát và xét nghiệm HIV và Cục;

Yêu cầu:

- ◆ Là công dân Việt Nam.
- ◆ Tốt nghiệp đại học một trong các chuyên ngành Y khoa, Y tế Công cộng, Khoa học Máy tính, Công nghệ Thông tin, Toán thống kê.
- ◆ Có ít nhất 2 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực y tế, trong các dự án điều tra, nghiên cứu, khảo sát (kể cả thời gian thực tập, thực địa tại nhà trường);
- ◆ Ưu tiên có kinh nghiệm làm việc liên quan đến hệ thống thông tin y tế, theo dõi, đánh giá chương trình HIV;
- ◆ Thành thạo Microsoft Office (Excel, Word, Power point);
- ◆ Có khả năng sử dụng một trong các phần mềm phân tích số liệu như EPI INFO, SPSS, SAS, STATA, Power BI hoặc Google Data
- ◆ Có kỹ năng viết và tổng hợp các báo cáo điều tra, nghiên cứu;
- ◆ Có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm;
- ◆ Kỹ năng giao tiếp tốt.
- ◆ Tiếng Anh giao tiếp tốt.