|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **BAN QUẢN LÝ CÁC DỰ ÁN HỖ TRỢ** **PHÒNG CHỐNG HIV/AIDS**  |  |

**BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

**Tên vị trí: Cán bộ hỗ trợ hỗ trợ quản lý, theo dõi triển khai xét nghiệm nhiễm mới HIV**

**Địa điểm làm việc**: Ban Quản lý các dự án hỗ trợ phòng chống HIV/AIDS

Dự án Tăng cường hỗ trợ kỹ thuật phòng, chống HIV/AIDS tại Việt Nam (EPIC)

**Chức năng, nhiệm vụ:**

* Chịu trách nhiệm thu thập và tổng hợp các dữ liệu xét nghiệm HIV và xét nghiệm nhiễm mới. Sử dụng dữ liệu trong các đối chiếu và phân tích của tổ Giám sát – Xét nghiệm, Làm việc cùng với các bên liên quan chính (các tỉnh triển khai xét nghiệm nhiễm mới) để thực hiện công việc thu thập, rà soát số liệu phù hợp với các thủ tục và tiêu chuẩn đã được ban hành/đồng thuận.
* Rà soát và phân tích các báo cáo để xác định nguyên nhân của các vấn đề tiềm ẩn trong hoạt động chương trình TVXN, chương trình phòng xét nghiệm.
* Định kỳ thực hiện các chuyến công tác tại cơ sở cung cấp dịch vụ/định kỳ liên lạc trực tuyến với các cán bộ đầu mối để hỗ trợ việc thực hiện công tác Theo dõi – Đánh giá và tiến hành các hoạt động giám sát hỗ trợ kỹ thuật, hướng dẫn các cán bộ và các đối tác hoàn thành các nội dung hoạt động, hoàn thiện báo cáo để đảm bảo tiến độ và chất lượng công việc triển khai.
* Cung cấp các thông tin và các phân tích hữu ích nhằm xác định các nội dung ưu tiên, các vấn đề cốt lõi trong việc triển khai hoạt động xét nghiệm nhiễm mới.
* Hỗ trợ xây dựng giải pháp kỹ thuật trong công tác theo dõi xét nghiệm nhiễm mới HIV, phối hợp với các chương trình khác đảm bảo chất lượng xét nghiệm.
* Tham gia phát triển hướng dẫn xét nghiệm, các quy trình, các biểu mẫu thu thập thông tin, thiết kế các chỉ số chính cho mỗi hoạt động/cấu phần, để ghi nhận và báo cáo các dữ liệu thu thập được, đảm bảo rằng những công cụ và các biểu mẫu sử dụng phù hợp với yêu cầu và hướng dẫn.
* Cung cấp các thông tin để phát triển các kế hoạch dựa trên bằng chứng của chương trình.
* Hỗ trợ thiết lập các kế hoạch hành động định kỳ trong theo dõi, đánh giá, sử dụng/quản lý dữ liệu xét nghiệm nhiễm mới.
* Hỗ trợ lập kế hoạch và tổ chức triển khai các lớp đào tạo nhiễm mới, đào tạo quản lý sử dụng số liệu nhiễm mới.
* Tổng hợp, phân tích, trực quan hóa số liệu nhiễm mới, báo cáo định kỳ theo thời gian và theo yêu cầu của lãnh đạo.
* Kết nối dữ liệu nhiễm mới trong DHIS2 và trao đổi thông tin dữ liệu nhiễm mới 2 chiều.
* Các công việc khác theo sự phân công của Lãnh đạo Phòng Giám sát và xét nghiệm HIV.

**Yêu cầu:**

* Là công dân Việt Nam.
* Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Y, công nghệ sinh học, Y tế công cộng (ưu tiên trình độ sau đại học và được đào tạo ở nước ngoài).
* Có ít nhất 01 năm kinh nghiệm làm việc trong các Dự án liên quan đến HIV/AIDS.
* Có kinh nghiệm hướng dẫn kỹ thuật liên quan đến lĩnh vực xét nghiệm.
* Có kiến thức về các phần mềm trong phòng xét nghiệm và chương trình dự phòng.
* Có kiến thức về HIV/AIDS và Hệ thông y tế ở Việt Nam.
* Sử dụng thành thạo tiếng Anh giao tiếp, viết báo cáo, thiết kế các hoạt động dự án và khả năng đọc hiểu tài liệu tiếng Anh, trình bày và giải quyết vấn đề liên quan đến lĩnh vực này.
* Thành thạo các phần mềm văn phòng (MS Word, Excel, Word, Power point, phân tích thống kê liên quan đến nghiên cứu, dịch tễ học: Epiinfo, SPSS…).
* Có khả năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm và đi công tác theo yêu cầu.
* Có kinh nghiệm làm việc phối hợp với các đối tác.